

大葉大學 健康產業管理碩士在職學位學程

碩士在職專班 計劃口試需完成事項如下：

請完成以下事項請自行檢視，完成後請打勾。	
1	<input type="checkbox"/> 至學位考試系統申報指導教授及論文中英文題目。 (最晚於 <u>計劃口試前二週</u> 完成) 登錄學生資訊系統(http://sis.dyu.edu.tw/RWD/)→課務資訊→學位考試系統 (審核流程：系助理->指導教授->院長)
2	<input type="checkbox"/> 與指導教授確定論文內容，並繳交 <u>論文討論紀錄</u> 給系助理(最少 <u>二份</u> ，需為不同月份)。 如需使用 Turnitin 學術論文原創性比對系統如下網址，請提前學會使用該系統。 http://www.turnitin.com/zh_tw/login
3	<input type="checkbox"/> 確定口試日期、口試教室(跟系所登記)；與校內外學位考試委員聯繫確認(論文送至給各口試委員)。 註 1：口試委員可自選，需護理系 2 位，系外 1 位(校內或校外老師皆可)，條件為：(1)教授或副教授(2)具博士學位，以上(1)(2)點，滿足一點即可。
4	<input type="checkbox"/> 至學位考試系統申請計畫口試，登錄計劃口試時間、地點。(需先給系助理口試委員基本資料)。 註 2：上系統填寫考試委員前： 1.若考試委員為 <u>校內老師</u> ，請提供系所--老師姓名、學系、教師編號。 2.若考試委員為 <u>校外老師</u> ，請提供系所-- <u>詳細基本資料暨撥款帳戶表</u> 。 3.請務必先給系所口委資料，輸入系統後，才可做口試委員設定。 註 3：請口委填妥資料後，直接郵寄或 e-mail 給系所，以防個資外洩。
5	<input type="checkbox"/> 繳交口試審查表後與系所聯繫，登記計劃考試審核。 聯絡電話：04-8511888 轉 7201 傳真電話：04-8511700 電子信箱： hem7173@mail.dyu.edu.tw
6	<input type="checkbox"/> 計劃口試審核通過後，列印出『 <u>計劃口試總評表</u> 』(1 張)、『 <u>計劃口試評分表</u> 』(依委員人數，至少三分)。創作組為設計學院碩士班學生專用請勿列印。 註 4：單張請都多準備一份，以防塗改錯誤。
7	<input type="checkbox"/> 計劃口試當天，請提早至口試地點準備，場地鑰匙及壓克力桌牌請至院辦提早借用。
8	<input type="checkbox"/> 計劃口試結束，將『 <u>計劃口試總評表</u> 』(一張)、『 <u>計劃口試評分表</u> 』(依委員人數)，繳交至院辦。
9	<input type="checkbox"/> 依口試委員建議作內容修改後， <u>二個月</u> 後，能進行學位考試事項。
★以上事項為貼心提醒各位同學，讓各位同學在進行計劃口試前，清楚瞭解計劃口試前後該準備事項。(此表單不需繳回)	